

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
Протокол № 1 от «13» октября 2015 года

УСТАВ
Благотворительного фонда
Поддержки нуждающихся
«ХЭППИ»

город Москва
2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Благотворительный фонд Поддержки нуждающихся «ХЭППИ» (в дальнейшем — «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной на основе добровольных имущественных взносов и преследующей благотворительные, социальные, культурные и иные общественно полезные цели, указанные в настоящем Уставе.

1.2. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Фонд может вступать в союзы (ассоциации) благотворительных организаций.

1.4. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.5. Фонд может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Фонда и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Фонд имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, а также круглую печать, и вправе иметь штамп, эмблемы, бланки со своим наименованием и другую символику.

1.6. Деятельность Фонда является гласной, а информация о его учредительных и программных документах - общедоступной.

1.7. Полное наименование Фонда: Благотворительный фонд Поддержки нуждающихся «ХЭППИ».

1.8. Сокращенное наименование Фонда: Благотворительный фонд «ХЭППИ».

1.9. Местонахождение Фонда – город Москва.

2. ЦЕЛИ. ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Основной целью Фонда является формирование имущества и средств на основе добровольных взносов и иных законных поступлений и использование данного имущества на благотворительную деятельность, направленную на:

- социальную поддержку и защиту граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных;

- оказание всесторонней помощи детям с врожденными и приобретенными заболеваниями и их родителям на всех стадиях лечебного процесса, а также медицинским учреждениям, обеспечивающим лечение и уход за больными детьми;

- оказание всесторонней помощи детям, оставшимся без попечения родителей, а также учреждениям, обеспечивающим лечение и уход за такими детьми;

- социальную реабилитацию инвалидов и лиц, нуждающихся в помощи;

- поддержку общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

-оказание всесторонней помощи престарелым, а также учреждениям, обеспечивающим лечение и уход за ними;

- содействие защите детства, материнства и отцовства;

- содействие духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

- организацию и проведение благотворительных мероприятий;

- содействие профилактике социально опасных форм поведения граждан;

- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы.

2.2. Для достижения уставных целей Фонд вправе в соответствии с действующим законодательством осуществлять следующие виды деятельности:

- осуществление разработок и реализация благотворительных программ, направленных на материальную, социальную и духовную поддержку, в соответствии с уставными целями Фонда;

- организацию финансовой помощи в решении вопросов приобретения дорогостоящих лекарственных препаратов, оплаты дорогостоящих операций и процедур, оплаты санаторного реабилитационного лечения;

- вовлечение в благотворительную деятельность добровольных помощников в России и за рубежом, волонтеров, способствующих реализации благотворительных программ;

- участие в благотворительных программах других организаций;

- осуществление благотворительной деятельности;

- поддержку и содействие реализации программ и мероприятия, направленных на оказание социальной, духовной и материальной помощи лицам, которые в силу своих физических и интеллектуальных особенностей нуждаются в опеке и патронаже;

- содействие защите материнства, детства и отцовства;

- привлечение добровольных пожертвований российских граждан, иностранных граждан и лиц без гражданства, отечественных и зарубежных юридических лиц;

- осуществление информационной деятельности в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством).

- содействие деятельности в сфере культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности, включая участие в организации и проведении концертов и выставок;

- осуществление в установленном законом порядке издательской деятельности с целью освещения достигнутых результатов при выполнении практических проектов Фонда.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА.

3.1. Для осуществления своих уставных целей Фонд имеет право:

- организовывать и проводить кампании по привлечению добровольных пожертвований в целях финансирования программ и проектов Фонда;

- привлекать добровольцев для реализации программ и проектов Фонда;

- организовывать и поддерживать проведение научных исследований;

- осуществлять благотворительную деятельность;

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- создавать хозяйственные общества и участвовать в них;

- участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях региональных, межрегиональных и международных фондов, преследующих аналогичные цели;

- осуществлять в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность, участвовать в международных программах и соглашениях;

- контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Фондом, а в случае выявления нарушений целевого использования средств - приостанавливать выдачу;

- оказывать консультационную и организационно-методическую помощь организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Фонда;

- заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданские

- правовые отношения с юридическими и частными лицами;

- создавать творческие коллективы, экспертные советы, комиссии;

- открывать филиалы и представительства Фонда в порядке, установленном действующим законодательством;
- содержать аппарат и структуры Фонда, образованные в определенном настоящим Уставом порядке;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

3.2. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его Уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данной некоммерческой организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", в установленные действующим законодательством Российской Федерации сроки.

4. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА.

ЛИЦА, СОДЕЙСТВУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

4.1. Учредителями Фонда являются достигшие 18 лет граждане РФ, созвавшие Учредительное собрание, на котором был утвержден Устав Фонда, сформированы его руководящие и контрольно-ревизионные органы.

Учредителями Фонда являются:

- Гурбанов Тельман Мехман Оглы (паспорт гражданина РФ серии 67 05 № 638575, выдан 2 ГОРОДСКИМ ОТДЕЛОМ МИЛИЦИИ УВД Г. НИЖНЕВАРТОВСКА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, 01.09.2006, код подразделения 863-005, зарегистрированный по адресу: 628602, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра АО, г. Нижневартовск, ул. 60 лет Октября, д. 48, кв. 13);

- Гулиев Садатгулу Адалятович (паспорт гражданина РФ серии 45 08 № 029124, выдан ОВД РАЙОНА МАРЫИНСКИЙ ПАРК ГОРОДА МОСКВЫ, 23.06.2005, код подразделения 772-083, зарегистрированный по адресу: 109652, г. Москва, ул. Поречная, д. 9, кв. 264).

Учредители Фонда имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Полностью дееспособные граждане, достигшие 18 лет граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации и юридические лица могут принять участие в деятельности Фонда, как путем внесения добровольных пожертвований, представления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

4.3. Лица, содействующие деятельности Фонда, не зависимо от степени участия в деятельности Фонда, имеют равные права и исполняют равные обязанности.

Лица, содействующие деятельности Фонда имеют право:

- получать информацию о деятельности Фонда;
- высказывать перед должностными лицами Фонда любые предложения о совершенствовании деятельности Фонда;
- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Фондом;
- избирать и быть избранными в выборные органы;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

Лица, содействующие деятельности Фонда обязаны:

- содействовать работе Фонда;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), которое может нанести вред деятельности Фонда;
- выполнять решения выборных органов, принятые в рамках их компетенции;
- соблюдать Устав Фонда.

4.4. Фонд ведет учёт лиц, участвующих в деятельности Фонда в отдельном реестре.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ.

5.1. Органами Фонда являются:

- Совет Фонда - высший орган управления Фонда;
- Президент - единоличный исполнительный орган Фонда;
- Попечительский совет - орган надзора за деятельностью Фонда.

В Фонде избирается и действует Ревизор, который не является органом управления.

Совет Фонда

5.2. Совет Фонда является коллегиальным высшим органом управления Фонда.

Основная функция Совета Фонда является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

В момент создания Фонда Совет Фонда избирается Учредителями в количестве 3 (Трех) человек сроком на 5 (Пять) лет. На следующие сроки Совет Фонда избирается сроком на пять лет всеми учредителями Фонда.

5.3. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. В составе Совета Фонда может быть не более одного работника исполнительных органов Фонда (с правом либо без права решающего голоса).

5.4. Члены Совета Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

5.5. Совет Фонда собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Фонда являются очередными и внеочередными.

Очередное заседание Совета Фонда проводится не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года.

Внеочередные заседания Совета Фонда созываются по инициативе Президента Фонда, по требованию любого из учредителей, Попечительского Совета и Ревизора Фонда.

5.6. К компетенции Совета Фонда относится:

5.6.1. Утверждение Устава, внесение дополнений и изменений в Устав Фонда с их последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке.

5.6.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования ее имущества.

5.6.3. Назначение Президента Фонда и досрочное прекращение его полномочий.

5.6.4. Избрание Председателя Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий.

5.6.5. Образование контрольно-ревизионных органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий.

5.6.6. Формирование Попечительского совета Фонда, утверждение заключений Попечительского совета Фонда.

5.6.7. Утверждение благотворительных программ.

5.6.8. Утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета.

5.6.9. Принятие решений о создании хозяйственных обществ (об участии в хозяйственных обществах) и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств.

5.6.10. Принятие решений об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

5.6.11. Назначение Руководителей филиалов и представительств Фонда и досрочное прекращение их полномочий.

5.6.12. Утверждение структуры и штатного расписания Фонда.

Совет Фонда может принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда.

5.7. Заседание Совета Фонда правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

Решение вопросов, предусмотренных п.п. 5.6.1 - 5.6.10. Устава относится к исключительной компетенции Совета Фонда и не может быть передано на рассмотрение другим органам Фонда.

Решение по вопросам, отнесенными к исключительной компетенции Совета Фонда, принимается квалифицированным большинством в размере 2/3 голосов от общего числа голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании.

Председатель Совета Фонда.

5.8. Председатель Совета Фонда избирается сроком на 5 (Пять) лет.

К компетенции Председателя Совета Фонда относится:

- осуществление выполнения решений Совета Фонда;
- разработка планов выполнения, утвержденных благотворительных программ контроль их выполнения и оказание содействия в их реализации;
- осуществление координации деятельности структурных подразделений Фонда;
- организация работы по привлечению благотворителей и добровольцев;
- формирование групп добровольцев и координация их деятельности;
- представление в рамках своей компетенции (без доверенности) Фонда в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях,
- принимает решения о созыве заседаний Совета Фонда;
- председательствует на заседании Совета Фонда;
- подписывает документы, утвержденные Советом Фонда и иные документы от имени Фонда в рамках своей компетенции;
- подписывает договоры о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями и государственными органами и организациями;
- осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом, не противоречащие законодательству Российской Федерации, которые не относятся к исключительной компетенции Совета Фонда, Президента, Попечительского Совета и Ревизора Фонда.

Президент Фонда

5.9. Президент Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляет общее руководство деятельностью Фонда.

Президент избирается Советом Фонда сроком на 5 (Пять) лет.

Президент Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций учредителем (участником) которых является Фонд.

5.10. Президент Фонда:

- подотчетен Совету Фонда, отвечает за состояние дел Фонда и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к компетенции Совета Фонда, Попечительского совета и Ревизора Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и органах, как на территории РФ, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда;
- распоряжается, в пределах утвержденной Советом Фонда сметы, средствами Фонда, заключает договоры и совершает сделки, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- принимает на работу и увольняет должностных лиц администрации Фонда, тверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Советом Фонда;
- осуществляет контроль над деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- утверждает Положения о филиалах и представительствах Фонда;
- предъявляет от имени Фонда претензии и иски к организациям и гражданам;
- назначает исполнителей по направлениям деятельности Фонда;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, о продолжении деятельности Фонда с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Фонда в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ.

6.1. Попечительский Совет на общественных началах осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства РФ.

6.2. Попечительский Совет формируется Советом Фонда сроком на 5 (Пять) лет.

Первый состав Попечительского Совета формируется на Учредительном собрании.

6.3. Членами Попечительского Совета не могут быть члены Совета Фонда и должностные лица Фонда.

7. РЕВИЗОР.

7.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляют Ревизор, избираемый Советом Фонда сроком на 3 (Три) года.

Первый Ревизор избирается учредителями Фонда на Учредительном собрании.

7.2. Ревизор осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 раза в год.

7.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

7.4. Ревизор представляет результаты проверок Совету Фонда и Попечительному Совету.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.

8.1. Фонд вправе открывать филиалы и представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ.

8.2. Открытие Фондом филиалов и представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

8.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Президентом Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

8.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Президентом Фонда.

9. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА.

9.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ: земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда. Имущество и имущественные права могут приобретаться Фондом по основаниям, предусмотренным действующим законодательством. Распоряжение имуществом и имущественными правами Фонда осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

9.2. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителей, лиц, содействующих деятельности благотворительной организации;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внераализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

9.3. Фонд может создавать хозяйствственные товарищества, общества и иные хозяйствственные организации со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

9.4. Фонд вправе в установленном порядке арендовать государственное и/или муниципальное имущество, в том числе нежилые помещения, здания, имущественные комплексы и иное недвижимое имущество, пользоваться льготами и преференциями, определенными действующим законодательством РФ и г. Москвы.

9.5. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда не могут перераспределяться

между учредителями Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

9.6. При осуществлении уставной деятельности Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ и настоящему Уставу, в частности, Фонд вправе заключать договоры аренды (субаренды), безвозмездного пользования в отношении государственного и/или муниципального недвижимого имущества.

9.7. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

9.8. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (участникам) этой организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

9.9. От имени Фонда права собственника имущества, поступающего в Фонд, а также созданного и (или) приобретенного им за счет собственных средств, осуществляет Совет Фонда.

10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

10.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- решение Учредителя Фонда о его создании;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы собраний Попечительского совета Фонда;
- отчеты Ревизионной комиссии, заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- приказы директора Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

10.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При ликвидации Фонда указанные документы ~~воевременно~~ передаются на государственное хранение в установленном порядке.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

11.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению интересованных лиц.

11.4. Имущество и средства Фонда при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Фонда и не подлежат перераспределению между кредителями и лицами, содействующими деятельности Фонда.

11.5. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в архив.

11.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Фонда в связи с его ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда при его создании.

11.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ.

12.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Советом Фонда всеми присутствующими членами Совета Фонда в соответствии с Уставом и подлежат государственной регистрации.

12.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

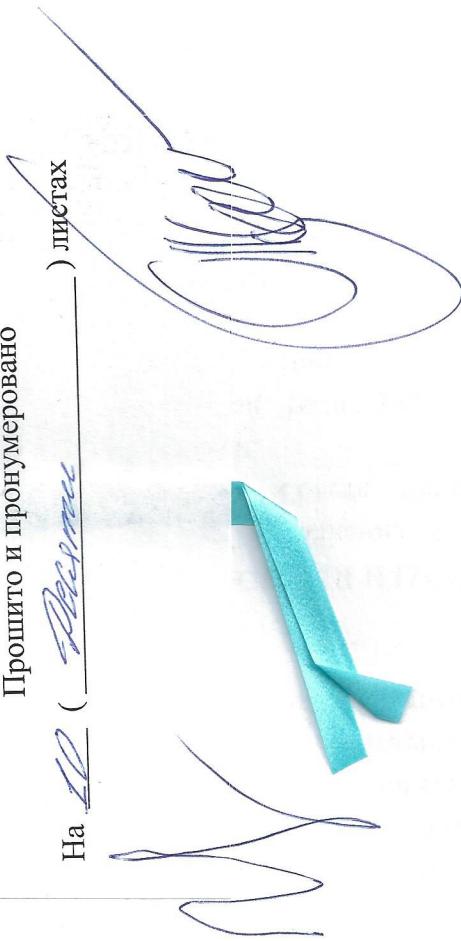
12.3. Изменения и дополнения к Уставу Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

05 NOV 2015

Бюро расследований по медицине
Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
Городская поликлиника № 1 г. Красногорска

Пропито и пронумеровано

На 2 (две) листах



Решение о государственной регистрации
Благотворительный фонд Поддержки нуждающихся
«ХЭППИ» принято Главным управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве 05 ноября 2015 г.
(учетный номер 7714015251).

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц 10 ноября 2015 г. за
основным государственным регистрационным номером
1157700017826.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

В.В. Федоров

«17» ноября 2015 г.

